

# Arbeiten mit elektronischen Rechnungen

## Verkaufsdokumente

### Verkaufsaufträge und Rechnungen


Verkaufsdokumente wie Aufträge und Rechnungen haben nun eine Factbox für die e-Rechnungskonformitätsprüfung erhalten. In dieser wird der User auf Folgendes hingewiesen:

- Erforderliche Pflichtfelder, die leer sind
- Validierungswarnungen
- Status der Konformität

#### DEXPRO eInvoice Konformitätsprüfung

Status



Feld	Quelle
<b><u>Zahlungsformcode</u></b>	 Verkaufskopf
<b>Rech. an Länder-/Regionscode</b>	Verkaufskopf
<b>Lief. an Länder-/Regionscode</b>	Verkaufskopf

## DEXPRO eInvoice Konformitätsprüfung ✓

Status



**Beleg bereit für den DEXPRO eInvoice Export!**

---

### Häufig fehlende Felder:

- fehlende Umsatzsteuer-Identifikationsnummern der Kunden
- Unvollständige Rechnungsadressen
- Ungültige E-Mail-Adressen
- Codes der Zahlungsarten

## Gebuchte Verkaufsrechnungen

Sie finden in der **gebuchten Verkaufsrechnungen** Übersicht:

### Neue Felder:

- **DXP eInvoice Dokument versand:** Zeigt an, ob ein elektronisches Dokument gesendet wurde

### Neue Aktionen:



DEXPRO eInvoice herunterladen



DEXPRO eInvoice per E-Mail versenden

- **DEXPRO eInvoice herunterladen:** Elektronisches Dokument herunterladen
- **Email DEXPRO eInvoice:** Elektronisches Dokument per E-Mail versenden

## Gebuchte Verkaufsgutschriften

Ähnliche Funktionalität verfügbar in den **gebuchten Verkaufsgutschriften**:

- Verfolgung des Dokumentenstatus
- Download- und E-Mail-Aktionen

## Service Rechnungen

Die elektronische Rechnungsstellung ist mit den gleichen Funktionalitäten ebenfalls auch für **Service Rechnungen** möglich.

# Dokumenttypen und -formate

Beim Herunterladen oder Versenden von Dokumenten per E-Mail können Sie wählen zwischen:

---



Select Sending Profile

- ☒ XRechnung XML
- ☐ ZUGFeRD PDF
- ☐ XRechnung XML and Standard PDF

OK

Abbrechen

1. **XRechnung XML**: Reines XML-Format, das den deutschen Standards entspricht
2. **ZUGFeRD PDF**: Hybrid-PDF mit eingebetteten XML-Daten
3. **XRechnung XML und Standard PDF**: Beide Formate in einer ZIP-Datei

## Versenden von Dokumenten

### Manuelles Senden

1. Öffnen Sie einen beliebigen gebuchten Verkaufsbeleg
2. klicken sie auf **Email DEXPRO eInvoice**
3. Wählen Sie das gewünschte Format
4. Das System tut folgendes automatisch:
  - Erzeugt das elektronische Dokument
  - Erstellt eine E-Mail mit der entsprechenden Vorlage
  - Sendet an die E-Mail Adresse des Kunden

### Automatisches Verarbeiten

Das System kann Dokumente automatisch über die **Dokumenten Warteschlange** verarbeiten:

- Belege werden bei der Buchung in eine Warteschlange gestellt
- Hintergrundverarbeitung erzeugt und versendet elektronische Dokumente
- Statusverfolgung zeigt den Bearbeitungsfortschritt

