

Benutzer

hinzufügen/anlegen

Im Admin Benutzer Fenster lässt sich mit Hilfe des  Symbols ein neuer Benutzer anlegen.

Es öffnet sich eine leere Benutzer Übersicht, mit der der neue Benutzer angelegt wird. Beim Abschluss wird der Vorgang mit dem Speichern Button abgeschlossen und der neue Benutzer ist angelegt.

**Benutzer**
Speichern Abbrechen

Status	Lizenztyp Concurrent (Open)	Login-Name	E-Mail
Anrede Herr	Titel	Vorname	Nachname
Telefon	Mobil		
Vorgesetzter			

Benutzergruppen

Mitglied von

- AOB Prüfung 4711
- Abrechnung Gas
- Abrechnung Gewerbskunden
- Abrechnung Sondervertragskunden
- Abrechnung Strom
- AbrechnungPrivatkunden
- Administration

Einstellungen

Gesperrt In Listen anzeigen E-Mail-Benachrichtigung aktiv

Verwendung Gelesen-Knopf

Max. gleichzeitige Sessions

Technische Informationen

Vorgang ID
DEX_fi20240000011393

Benutzer

Modul-Konfiguration

Status

Revision #4

Created 4 September 2024 11:27:26 by Philipp Hall

Updated 4 September 2024 13:03:37 by Philipp Hall