

Benutzerdefinierte Feldzuordnung

Möglicherweise möchten Sie in Ihrem Prozess immer gewisse Informationen abweichend von der Standard-Feldzuordnung in gewisse Felder schreiben. In dem folgenden Beispiel wird das durch Squeeze erkannte Leistungsdatum immer in das Feld "Buchungsdatum" geschrieben - zusätzlich zum Standardverhalten. Das Leistungsdatum bleibt also trotzdem gefüllt.

In der Dokumentenklassen-Einrichtung die Feldzuordnung öffnen:

← Dokumentenklassen Einrichtung ✓ Gespeichert

Suchen Analysieren + Neu Liste bearbeiten Löschen Bearbeiten Ansicht ...

Dokumentenklasse ↑	Squeeze Dokume... ID	Sque... Export-Schni... ID	Squeeze Line Table ID	Nächster Prozessschritt
→ Rechnung / Gutschrift	1	1	28	Breeze Interface
Auftragsbestätigu...	2	2	51	Standardbeleg

Start > Navigation 1 > Feldzuordnung 2 Weitere Optionen Kreditorenbezogene Einrichtung

Anschließend öffnen Sie die "Benutzerdefinierte Feldzuordnung":

← Feldzuordnungen

Suchen Analysieren Liste bearbeiten Löschen Navigation 1 Weitere Optionen

Benutzerdefinierte Feldzuordnung 2

Dokumentenklasse Rechnung / Gutschrift ▼ Art der Feldzuordn

Art ↑	ID ↑	Feldbezeichnung
→ Kopf	1	Barcode
Kopf	2	Mandant

Nehmen Sie dann die gewünschte Zuordnung vor:



Suchen ☐ Analysieren + Neu **Liste bearbeiten** Löschen

Dokumentenklasse Rechnung / Gutschrift

Art ↑ 1		ID ↑ 2		Name		Feldbezeichnung		App Feld-ID ↑ 3		App Feldname	App Feldbezeichnung
→	Kopf	:	7	DocumentDate		Belegdatum		27	Posting Date	Buchungsdatum	

Revision #2
Created 5 February 2024 07:19:38 by Bernd Feddersen
Updated 13 February 2024 10:58:00 by Bernd Feddersen